

KONTRAKT

for

BRUKSRETT TIL Shift Manager

mellom

KDO Consulting AS
og
NORD - ODAL KOMMUNE

Be. nr 40

KDO Consulting: Omfattende program for kurs,
analyse, rådgiver i økonomi
og ressursstyring.

KDO CONSULTING AS
Hasleveien 28, 0571 Oslo
Tlf.: 22 35 59 26, Fax: 22 35 59 40
Org. Nr.: NO 976018125 MVA

Shift Manager _____

--- markedets eneste turnusgenererende datasystem sikrer økonomisk personalforvaltning

KONTRAKT FOR BRUKSRETT TIL Shift Manager

Mellom **Nord – Odal kommune** heretter kalt **KUNDEN** og **KDO Consulting AS**, heretter kalt **KDO**, som leverandør, er det i dag inngått avtale om bruksrett til **Shift Manager** på vilkår som angitt i denne avtale, med følgende vedlegg:

Vedlegg 1: Kontrakt for service, vedlikehold og oppdatering av Shift Manager.

Vedlegg 2: Ordrebekreftelse med spesifikasjon av programmoduler, priser, samt tid og sted for levering.

Vedlegg 3: Krav til kundens utstyr og basis programvare.

Vedlegg 4: Endringer og tilføyelser etter avtaleinngåelsen.

Vedlegg 5: Senere delleveranser og/eller suppleringskjøp.

Oslo, den 30./10. 1998


Margrethe Mørch
KDO Consulting AS

Sted Nord-Odal den 12/4 1998

KUNDEN

Avtalen med vedlegg underskrives i to eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

Ved senere kjøp av bruksrett til ytterligere programmoduler til **Shift Manager**, eller betaling for økt antall årsverk, undertegnes kun nødvendige vedlegg til denne avtale.

KONTRAKT FOR BRUKSRETT TIL Shift Manager

Mellom

Nord - Odal

~~Holmland~~ kommune

heretter kalt

KUNDEN og **KDO Consulting AS**, heretter kalt **KDO**, som leverandør, er det i dag inngått avtale om bruksrett til **Shift Manager** på vilkår som angitt i denne avtale, med følgende vedlegg:

Vedlegg 1: Kontrakt for service, vedlikehold og oppdatering av Shift Manager.

Vedlegg 2: Ordrebekreftelse med spesifikasjon av programmoduler, priser, samt tid og sted for levering.

Vedlegg 3: Krav til kundens utstyr og basis programvare.

Vedlegg 4: Endringer og tilføyelser etter avtaleinngåelsen.

Vedlegg 5: Senere delleveranser og/eller suppleringskjøp.

Oslo, den *30.10.* 1998

Margrethe Mørch
Margrethe Mørch

KDO Consulting AS

Sted *Nord-Odal* den *30.10.* 1998.

Yngve Øhrbom
NORD - ODAL KOMMUNE
KUNDEN Yngve Øhrbom
rådmann

Avtalen med vedlegg underskrives i to eksemplarer, hvorav partene beholder ett hver.

Ved senere kjøp av bruksrett til ytterligere programmoduler til **Shift Manager**, eller betaling for økt antall årsverk, undertegnes kun nødvendige vedlegg til denne avtale.

1. HVA AVTALEN OMFATTER

Avtalen omfatter leveranse av programutrustning som spesifisert i vedlegg 2, til den versjon av programmet som er angitt der.

Hvert enkelt programsystem omfatter:

- datamaskinprogram. Programmet leveres registrert på disketter eller CD for implementering og bruk på KUNDENS dataanlegg.

2. BETALING OG SIKKERHET

2.1 Betalingsbetingelser

Betalingsbetingelser er spesifisert i vedlegg 2.

2.2 Reiseutgifter

Ovennevnte priser omfatter ikke KDO's kostnader til reise eller opphold og diettutgifter som faktureres KUNDEN særskilt etter statens til enhver tid gjeldende satser.

2.3 Tilbakeholdsrett i kjøpesummen

Etter at systemet er levert har ikke KUNDEN rett til å holde kjøpesummen tilbake på grunn av mangler som ikke må antas å være vesentlige.

3. LEVERING OG IMPLEMENTERING

3.1 Tid og sted for levering

Programmodulen(-e) leveres av KDO til KUNDEN som beskrevet i vedlegg 2.

3.2 Implementering

Implementering utføres normalt av KUNDEN selv eller som beskrevet i vedlegg 2.

4. KUNDENS BRUKSRETT

- 4.1 KUNDEN får bruksrett til det antall lisenser til programvaren som står beskrevet i vedlegg 2. KUNDEN betaler vederlag i forhold til det totale antall årsverk som de aktuelle lisensene skal betjene i henhold til vedlegg 2. Antall årsverk ved avtalens inngåelse skal fremgå av ordrebekreftelsen. Senere økning utløser tilsvarende fakturering etter den til enhver tid gjeldende pris.

Som grunnlag for beregning av mulig etterfakturerings skal KUNDEN på eget skjema rapportere samlet antall årsværk pr 1.6. og 1.12.. Etterfakturerings skjer pr disse skjæringspunktene. KDO skal ha rett til å kontrollere riktigheten av rapporteringen. Programmet forblir KDO's eiendom.

4.2 Egne administrative formål

KUNDEN kan bare bruke systemet til databehandling for egne administrative formål, og bare på den avdeling/post (her: turnusenhet) lisensen er oppgitt å gjelde for. Systemet må ikke brukes i virksomhet som består i å behandle data for andre uten særskilt samtykke til dette fra KDO.

Skal systemet senere legges tilgjengelig for flere lisenser, tegnes det særskilt avtale om dette i eget vedlegg til denne avtale.

4.3 Egen maskin

Bruksretten er begrenset til bruk på en i vedlegg 2 nærmere angitt utstyrsenhet som KUNDEN selv eier, leier eller leaser. Reserveanlegg kan kun benyttes etter skriftlig avtale med KDO, og KUNDEN forplikter seg til å slette eventuell kopi fra annet anlegg etter bruk. Melding om at sletting er skjedd skal gis skriftlig til KDO.

4.4 Kopiering

KUNDEN har ikke adgang til å kopiere KDO's program eller brukerveiledning.

5. OPPHAVSRETT OG TAUSHETSPLIKT

5.1 Opphavsrett

KUNDEN har ingen opphavsrett til programmer eller brukerveiledning, og forplikter seg til

- a. ikke å selge, leie, låne ut, eller på annen måte å overlate sine eksemplarer til andre.
- b. ikke å plagiere, medvirke til plagiering eller på annen rettsstridig måte utnytte programsystemet i næringsvirksomhet.

5.2 Taushetsplikt

5.2.1 Taushetsplikt mv. for KDO's personale.

Forvaltningslovens (10. februar 1967) taushetspliktbestemmelser kommer til anvendelse for Leverandørens personale som dessuten er forpliktet til å rette seg etter de sikkerhetsregler som til enhver tid gjelder for KUNDEN's personale.

5.2.2 Taushetsplikt for KUNDEN's egne ansatte.

KUNDEN har samme forpliktelse som angitt overfor seg og sine ansatte og plikter å gjøre dem kjent med dette.

Andre som får tilgang til KUNDENS anlegg, kan gis adgang til opplysninger som er nødvendige for korrekt og effektiv bruk av programmet. Dette omfatter ikke slike opplysninger som er underlagt taushetsplikt etter denne avtalen.

Hvis det imidlertid er nødvendig at vedkommende får tilgang til slike opplysninger for korrekt og effektiv bruk av programvaren, skal kunden pålegge vedkommende samme taushetsplikt som gjelder for KUNDENS egne ansatte.

6. RISIKO

Risikoen for hendelig tap eller skade på det leverte program og brukerveiledning går over på KUNDEN ved ankomst i KUNDENS lokaler.

Dersom hendelig tap eller skade oppstår mens KUNDEN har risikoen, vil KDO såvidt mulig levere nye kopier til KUNDEN. Dette arbeidet vil bli fakturert etter KDO's til enhver tid gjeldende vilkår for konsulentarbeid.

7. KDO's MISLIGHOLD

7.1 Forsinkelser

7.1.1 KUNDEN kan heve avtalen dersom leveringsforsinkelsen er vesentlig, selv om ikke KDO kan lastes for dette. Forsinkelse under 1 måned regnes ikke som vesentlig.

7.1.2 Ved forsinkelse er KDO erstatningsansvarlig med mindre det opplyses at forsinkelsen ikke kan legges selskapet til last, og forsinkelsen heller ikke skyldes forhold selskapet burde ha tatt i betraktning på det tidspunkt avtalen ble inngått. Det samme gjelder dersom KDO innser eller bør innse at forsinkelse vil inntre, og uten å varsle KUNDEN om dette.

7.1.3 Erstatningen omfatter bare dokumenterte kostnader som er en direkte og påregnelig følge av forsinkelsen. Konsekvenstap erstattes ikke.

7.1.4 Når vesentlig forsinkelse inntre, må KUNDEN uten ugrunnet opphold, påberope seg dette skriftlig ellers mister han retten til å kreve erstatning og/eller heve. Hvis KUNDEN vil heve kjøpet, må i tillegg skriftlig meddelelse om dette være mottatt av KDO innen rimelig tid, og senest 30 dager etter hevningsfristens utløp, ellers er hevningsretten tapt.

7.2 Mangler

7.2.1 Mangler ved systemet foreligger dersom:

- a. registrering, behandling, oppbevaring eller utskrift av data ikke utføres eller kan utføres slik KUNDEN har rimelig grunn til å vente etter de opplysninger KDO har gitt om systemet.
- b. brukerveiledningen er uriktig eller på annen måte misvisende.

7.2.2 Systemet er ikke beregnet på å dekke spesielle behov for eller krav til databehandling som KUNDEN måtte ha, med mindre dette er uttrykkelig avtalt mellom partene.

7.2.3 KUNDEN plikter snarest mulig etter implementering å undersøke kvaliteten av den leverte ytelsen etter vanlige kjøpsrettslige regler.

7.2.4 KDO har ikke ansvar for mangler som

- a. KUNDEN har eller burde ha oppdaget i garantiperioden (jfr. pkt. 7.2.9), men som han likevel ikke har meldt fra om før garantiperiodens utløp, eller
- b. oppdages etter at KUNDEN har foretatt eller forsøkt å foreta rettelser eller endringer i systemet.

7.2.5 Bare vesentlige mangler gir rett til prisavslag eller heving. KUNDEN har ikke krav på dette før garantiperioden er utløpt og KDO er gitt rimelig tid og mulighet til å rette mangelen eller avhjelpe forholdet på annen måte.

7.2.6 KDO er bare erstatningsansvarlig for

- a. vesentlige mangler som kan legges selskapet eller noen selskapet svarer for til last, og
- b. mangler som KDO kjente til ved levering, og som selskapet unnlot å varsle KUNDEN om.
- c. Erstatning kan ikke kreves for tap som har oppstått som en følge av at kunden ikke har iverksatt rimelige tiltak for å begrense sitt tap, herunder kontroll- og kvalitetssikringstiltak ved bruk av programmet og nødvendig skolering av brukerne.

7.2.7 Krav på erstatning

Erstatning gis bare for dokumenterte kostnader som er en direkte og påregnelig følge av mangelen, begrenset til den del av kjøpesummen som er betalt for den systemmodul mangelen gjelder. Tap som skyldes bruk av feil eller mangelfulle data erstattes ikke. Det samme gjelder konsekvenstap.

7.2.8 Mangelen må være påberopt skriftlig av KUNDEN uten ugrunnet opphold etter at mangelen er eller burde vært oppdaget av ham, ellers mister han retten til erstatning, prisavslag og heving. Hvis KUNDEN vil heve kjøpet, må i tillegg skriftlig meddelelse om dette være mottatt av KDO innen rimelig tid, ellers er hevingsretten tapt.

7.2.9 KDO har ikke ansvar for mangler som påberopes etter 6 måneder fra levering med mindre selskapet har handlet svikaktig.

8. MISLIGHOLD FRA KUNDENS SIDE

8.1 Betalingsmislighold

8.1.1 Betalingen anses forsinket dersom noen del av kjøpesummen ikke betales i tide.

8.1.2 KUNDEN betaler morarente av forsinkede beløp som angitt på KDO's faktura.

8.1.3 Er betalingsforsinkelsen av uvesentlig betydning for KDO, kan selskapet ikke heve kjøpet. KDO kan dog gi KUNDEN en rimelig tilleggsfrist med den virkning at selskapet kan heve hvis betaling ikke er skjedd innen den nye fristen. Varer forsinkelsen for noen del av betalingen mer enn 3 måneder fra forfall, kan KDO heve selv om leveringen er skjedd.

8.1.4 Ved delfakturerings, betalingsutsettelse o.l. vil KDO beregne seg forsinkelsesrente av det til enhver tid utestående beløp etter ordinært forfall.

8.2 Annet mislighold

Dersom levering eller implementering ikke skjer i tide på grunn av forhold KUNDEN svarer for, plikter likevel KUNDEN å betale ved forfall.

8.3 Erstatning

Ved mislighold fra KUNDEN's side har KDO krav på erstatning etter vanlige kontraktsrettslige regler. Erstatning for assistanse som KDO har yttet til oppfyllelse av sin del av avtalen fastsettes etter gjeldende timesatser på det tidspunkt assistansen ble yttet.

9. AVTALE OM SERVICE / BRUKERSTØTTE, VEDLIKEHOLD OG OPPDATERING

Det er et vilkår for denne avtalen at KUNDEN inngår Avtale om vedlikehold og oppdatering. Slik avtale er obligatorisk og oppsigelse fra KUNDEN's side gir KDO rett til å heve avtalen om bruksrett, uten at dette gir KUNDEN krav på tilbakebetaling av innbetalt kjøpesum.

Avtale om service / brukerstøtte tegnes separat jfr. vedlegg 1 til denne avtale.

10. VIRKNING AV HEVING

Ved heving bortfaller KDO's plikt til å levere systemet og kjøperens bruksrett til dette. Er levering skjedd, skal programdisketter og brukerveiledning leveres tilbake til KDO i samsvar med lov om kjøp av 13.05.88 nr. 27 § 64.

KUNDEN plikter til å sørge for at alle programkopier blir tatt ut og/eller slettet fra dataanlegget, lagringsenheter og databærere hos KUNDEN eller andre steder (f.eks. backup), samt makulere eller overlate til KDO alle utleverte brukerveiledninger. KDO kan holde tilbake kjøpesummen til dette er gjort.

Ved utbetaling kan KDO godskrive seg omkostninger og erstatning for tap selskapet er påført som følge av KUNDEN's mislighold. Hvis KUNDEN har hevet på grunn av KDO's mislighold, kan KUNDEN holde tilbake det leverte inntil KDO betaler tilbake mottatt beløp, samt betaler eller stiller sikkerhet for erstatning som selskapet måtte skyldes.

11. SPESIELLE VILKÅR

Eventuelt spesielle vilkår er beskrevet i eget vedlegg (vedlegg 2) til denne avtale.

12. TRANSPORT AV AVTALEN

KUNDEN kan ikke overdra sine rettigheter etter denne avtale til andre uten KDO's skriftlige samtykke. Slikt samtykke er nødvendig selv om overdragelsen skjer som ledd i en sammenslåing med annen institusjon, avdeling/post eller selskap. KDO kan overdra sine rettigheter til selskap kontrollert av KDO eller KDO's aksjonærer.

13. LOVVALG - RETTSTVISTER

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett med Oslo byrett som vernetting.